ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішенням засновника про створення Благодійної організації «Благодійний фонд «Таймпро Глобал» № 23/01/25 від 23 січня 2025 року

СТАТУТ

БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ТАЙМПРО ГЛОБАЛ»

м. Одеса — 2025

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ТАЙМПРО ГЛОБАЛ» (надалі іменується Фонд) створюється як благодійна організація у формі благодійного Фонду (відповідно до Закону), що заснований та діє у відповідності до Конституції України, Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», інших нормативно-правових актів, що регулюють благодійництво та благодійну діяльність, та даного Статуту.

1.2. Повне найменування Фонду українською мовою: БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ТАЙМПРО ГЛОБАЛ».

Скорочене найменування Фонду українською мовою: БО «БФ «ТАЙМПРО ГЛОБАЛ».

Повне найменування Фонду англійською мовою: CHARITY ORGANIZATION «CHARITY FUND «TIMEPRO GLOBAL».

Скорочене найменування Фонду англійською мовою: CO «CF «TIMEPRO GLOBAL».

1.3. Благодійний Фонд є благодійною організацією, що створена на основі єдності інтересів для спільної реалізації конкретних благодійних програм та сприянню соціально-економічного розвитку території України і не передбачає одержання прибутку від своєї діяльності.

1.4. Фонд засновано фізичною особою.

1.5. Фонд є благодійною організацією, недержавною, неприбутковою організацією, тобто при здійсненні своєї діяльності не має на меті одержання прибутку.

1.6. Фонд є незалежним від будь-яких політичних партій, громадських рухів, організацій та здійснює свою діяльність на засадах добровільності, спільності інтересів, рівності прав його учасників, самоврядування, законності та гласності. Фонд вільний у виборі напрямку своєї діяльності для досягнення статутної мети.

1.7. Фонд набуває статусу юридичної особи в порядку визначеному чинним законодавством.

Фонд має право укладати договори (контракти), набувати майнових, та особистих немайнових прав і нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем в суді.

Фонд має самостійний баланс, може мати печатку з власним найменуванням, штампи, поточний, валютний та інші рахунки в банківських установах.

Для виконання статутних завдань Фонд співпрацює з органами державної влади та управління і місцевого самоврядування, с фізичними та юридичними особами, іншими громадськими організаціями з питань, передбачених цим Статутом.

1.8. Фонд утримується за рахунок благодійних внесків громадян, громадських організацій, підприємств та установ всіх форм власності крім тих, що фінансуються з бюджету, має своє майно та може укладати відповідно за напрямками своєї діяльності договори та угоди.

1.9. Фонд створений на безстроковий час.

1.10. За своїми зобов'язанням Фонд відповідає усім належним йому майном, на яке за чинним законодавством може бути звернено стягнення.

1.11. Держава та її органи не відповідають по зобов'язанням Фонду, так само, як Фонд не відповідає по зобов'язанням держави та її органів.

1.12. Питання щодо діяльності Фонду, невизначені цим Статутом, регулюються відповідно до положень чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів Фонду.

2. ЦІЛІ, ОСНОВНІ СФЕРИ ТА ЗАВДАННЯ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

2.1. Цілями благодійної діяльності Фонду є надання допомоги для сприяння законним інтересам бенефіціарів у сферах благодійної діяльності, а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах, а також надання адресної благодійної допомоги особам, що потребують допомоги, в указаних нижче сферах.

2.2. Сферами благодійної діяльності Фонду є:

- охорона здоров'я;
- освіта;
- екологія, охорона довкілля та захист тварин;
- запобігання природним і техногенним катастрофам та ліквідація їх наслідків, допомога постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- опіка і піклування, законне представництво та правова допомога;
- соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності;
- культура та мистецтво, охорона культурної спадщини;
- наука і наукові дослідження;
- спорт і фізична культура;
- права людини і громадянина та основоположні свободи;
- розвиток територіальних громад;
- розвиток благоустрою;
- розвиток міжнародної співпраці України;
- стимулювання економічного росту і розвитку економіки України та її окремих регіонів та підвищення конкурентоспроможності України;
- сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні;
- сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності країни, захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного стану.

2.3. Для реалізації своїх статутних завдань Фонд в установленому порядку має право:

- виступати учасником цивільно-правових відносин, одержувати майнові та немайнові права;
- сприяти розвитку та забезпеченню Сил оборони України (а саме Збройних Сил України, а також інших утворених відповідно до законів України військових формувань, правоохоронних та розвідувальних органів, органів спеціального призначення

з правоохоронними функціями, на які Конституцією та законами України покладено функції із забезпечення оборони держави).

- сприяти захисту материнства та дитинства, подання допомоги багатодітним та малозабезпеченим сім'ям;
- співпрацювати з усіма вітчизняними та закордонними підприємствами, установами, громадськими об'єднаннями та організаціями, фондами та окремими громадянами, цілі, діяльність яких, сприяють здійсненню покладених на Фонд завдань;
- сприяти та організовувати поставки товарів подвійного призначення, продуктів харчування, одягу та обладнання набувачам благодійної допомоги.
- залучати фінансові ресурси благодійників, майно та окремі майнові права фізичних та юридичних осіб для виконання статутних завдань;
- укладати від свого імені угоди, контракти, набувати майнові та особисті немайнові права, вступати в зобов'язання, виступати позивачем та відповідачем у суді;
- забезпечувати широку гласність своєї діяльності, а також повідомляти про фонди та їх посадових осіб, організації та осіб (за згодою), які активно співпрацюють з Фондом;
- розвивати мережу установ та шкіл, що здійснюють гуманітарну, туристичну, технічну і творчу освіту. Сприяти найбільш обдарованим особистостям в отриманні освіти і матеріального забезпечення шляхом надання благодійної допомоги;
- проводити на благодійній основі симпозіуми, конференції, книжкові ярмарки, зустрічі з працівниками творчих професій: театрів, кіно, телебачення, художників, музикантів, колекціонерів. Організовувати вистави, концерти, лекції, виставки та інші заходи не заборонені законодавством, що спрямовані на популяризацію і пропаганду всіх жанрів творчості;
- сприяти навчанню на благодійній основі драматичному, хореографічному, вокальному, образотворчому і музичному мистецтву, народно-прикладній творчості на основі нових систем навчання, враховуючи профорієнтацію учнів в школах і дошкільних закладах;
- сприяти створенню на благодійній основі клубів, центрів, бібліотек, туристичних мандрівок та інших організацій, що орієнтовані на розвиток особистих зв'язків;
- організовувати доставку та розподілення гуманітарної допомоги серед тих, хто її потребує;
- сприяти організації на благодійній основі виставок-продажів сувенірів, виробів народних промислів, образотворчого мистецтва, декоративних і ювелірних виробів, ремонту і реставрації книг, антикваріату, а виручені кошти направляти на благодійництво;
- в порядку, встановленому законодавством України, виступати засновником господарських підприємств і організацій, зі статусом юридичної особи, для виконання статутних цілей та завдань Фонду.

2.4. Фонд здійснює благодійну допомогу у таких видах:

- безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав;

— безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно і майнові права;
— безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;
— безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;
— благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;
— публічний збір благодійних пожертв;
— управління благодійними ендавментами;
— виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;
— проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом.

3. ПРАВА, ОБОВ'ЯЗКИ ФОНДУ

3.1. Відповідно до статутних завдань Фонд має право:
— організовувати збір благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, що є як резидентами, так і нерезидентами України;
— відкривати банківські рахунки;
— управляти благодійними ендавментами (наприклад, розміщувати зібрані благодійні внески на строкові банківські депозити з метою їх збереження та збільшення);
— самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам, використовувати цільові пожертвування, що подаються благодійниками на реалізацію благодійної програми згідно з умовами цього пожертвування;
— визначати форми, об'єкти, суб'єкти та обсяги благодійної діяльності;
— затверджувати та реалізовувати власні благодійні програми — комплекси благодійних заходів, спрямованих на вирішення цілей та задач Фонду;
— підтримувати програми інших благодійних організацій, що не суперечать статутним цілям та завданням Фонду;
— укладати договори та вступати в інші правочини з метою виконання статутних завдань Фонду;
— у встановленому чинним законодавством порядку набувати у власність, володіти, користуватися і розпоряджатися рухомим і нерухомим майном, коштами, цінними паперами тощо;
— представляти інтереси та захищати права набувачів благодійної допомоги;
— засновувати засоби масової інформації, підприємства та організації;
— об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань Фонду;
— обмінюватися інформацією, знаннями та досвідом щодо здійснення благодійної діяльності, а також фахівцями та спеціалістами Фонду з відповідними благодійними організаціями як зарубіжних країн, так і України;
— бути учасником (членом) інших благодійних організацій;

— вносити пропозиції та порушувати клопотання перед органами державного управління і місцевого самоврядування, а також іншими особами стосовно досягнення цілей і виконання статутних завдань Фонду;
— формувати апарат працівників для здійснення повсякденної роботи;
— виключно при необхідності, залучати для виконання своїх цілей та задач фахівців та експертів з відповідних галузей;
— поширювати інформацію про діяльність Фонду, популяризувати власні ідеї, цілі, задачі;
— мати власну символіку, яка підлягає державній реєстрації;
— популяризувати своє ім'я (назву), символіку тощо;
— мати інші права згідно з чинним законодавством України.

3.2. Фонд зобов'язаний:

— дотримуватися всіх вимог чинного законодавства;
— забезпечити відповідність своєї діяльності зазначеним статутним завданням та цілям;
— надавати органам державної влади і місцевого самоврядування, а також широкому колу суспільства вільний доступ до проектів, що було реалізовано, інших документів, що характеризують діяльність Фонду.

3.3. Члени та працівники Фонду не мають права отримувати матеріальних переваг і додаткових коштів у зв'язку із своїм становищем в Фонді, крім тих, що передбачені Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації» та чинним законодавством України.

4. УЧАСНИКИ ФОНДУ

4.1. Учасниками Фонду можуть бути дієздатні фізичні та юридичні особи (крім органів державної влади, органів місцевого самоврядування, інших юридичних осіб публічного права), що поділяють програмні принципи та Статут Фонду, виконують рішення органів управління Фонду та приймають участь у його діяльності (надалі за текстом — «Учасники»).

4.2. Всі засновники Фонду є його учасниками.

4.3. Органи державної влади і органи місцевого самоврядування, а також державні і комунальні підприємства, установи, організації України, що фінансуються з бюджету, не можуть бути засновниками та учасниками Фонду.

4.4. Особи, які не є засновниками Фонду, можуть бути прийняті до складу учасників Фонду в порядку, передбаченому цим Статутом та описаному нижче.

4.5. Фонд самостійно веде реєстр своїх учасників. Для учасників — юридичних осіб реєстр містить інформацію щодо повної назви організації, її реєстраційного коду та юридичної адреси. Для учасників — фізичних осіб в реєстрі вказується повне ім'я особи, дата народження, індивідуальний код платника податку та адреса. Реєстр завіряється директором Фондом та його печаткою.

4.6. Рішення про прийняття в учасники Фонду, а також рішення про вихід з числа учасників Фонду приймається та ухвалюється Загальними зборами учасників Фонду.

4.7. Прийняття або вихід з числа учасників Фонду фізичної особи здійснюється на підставі її письмової заяви на ім'я Директора Фонду.

4.8. Прийняття або вихід з числа учасників Фонду здійснюється на підставі рішення відповідного органу управління такої особи про вступ до або вибуття з числа учасників Фонду та офіційного листа з заявою на ім'я Директору Фонду.

4.9. Загальні збори Фонду можуть ухвалити рішення про прийняття фізичної або юридичної особи до учасників Фонду за умови, якщо відповідна особа:

- визнає положення установчих документів Фонду;
- визнає мету діяльності та завдання Фонду;
- сприятиме діяльності Фонду.

4.10. Учасники Фонду — юридичні особи — реалізують свої права і обов'язки через своїх представників.

4.11. Членство у Фонді може бути припинено за рішенням Загальних зборів Фонду без згоди виключеного в наступних випадках:

- при недотриманні учасником статутних вимог Фонду;
- при несплаті вступного внеску або несплаті членських внесків в порядку, встановленому керівництвом Фонду;
- вчинення дій, які дискредитують Фонд, завдають шкоди репутації Фонду або інтересам благодійників чи набувачів благодійної допомоги;
- вчинення інших дій, які суперечать програмним принципам, внутрішнім та статутним документам Фонду;
- невиконання учасником Фонду своїх посадових обов'язків.

4.12. Учасники Фонду мають право:

- брати участь у статутній діяльності і заходах Фонду;
- отримувати звіти Фонду;
- брати участь у діяльності органів управління Фонду відповідно до його Статуту;
- звертатися до органів управління Фонду з запитами стосовно його діяльності, отримувати усні та письмові пояснення;
- вільно припиняти членство у Фонді.

4.13. Учасники Фонду зобов'язані:

- виконувати вимоги Статуту і рішення органів управління Фонду; сприяти вирішенню цілей та задач Фонду;
- брати участь у встановленому порядку в заходах, які проводяться Фондом;
- не допускати дій, які дискредитують чи можуть дискредитувати Фонд, або задають йому збитки;
- подавати на запит органів управління Фонду інформацію, необхідну для виконання його мети і статутних завдань;
- популяризувати ідеї, мету, статутні завдання і діяльність Фонду.

5. ПОРЯДОК УТВОРЕННЯ І ДІЯЛЬНІСТЬ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ

5.1. Органами управління Фонду є:

— Загальні збори Учасників Фонду;

— Директор Фонду.

5.2. Загальні збори Фонду.

5.2.1. Вищим органом управління Фонду є Загальні збори учасників Фонду (надалі — «Збори»).

5.2.2. Збори скликаються Директором Фонду за необхідністю, але не рідше одного разу на рік.

5.2.3. Позачергові Збори можуть бути скликані Директором Фонду за власною ініціативою, а також на письмову вимогу учасників. Директор Фонду зобов'язаний протягом розумного строку з моменту отримання письмової вимоги прийняти рішення про скликання позачергових Зборів, з порядком денним, запропонованим учасниками або самим Директором Фонду. Учасники мають право вимагати скликання позачергових Зборів у будь-який час і з будь-якого приводу. Якщо протягом розумного строку Директор Фонду не виконав зазначеної вимоги, учасники мають право самі скликати Збори відповідно до вимог чинного законодавства.

5.2.4. Про дату і час проведення Зборів та порядок денний учасником Фонду повідомляються Директором Фонду завчасно.

5.2.6. До виключної компетенції Зборів Фонду належить:

— затвердження Статуту Фонду; внесення змін та/або доповнень до Статуту;

— призначення або обрання та зупинення повноважень чи припинення повноважень (відкликання) членів виконавчого органу та наглядової ради;

— затвердження благодійних програм Фонду;

— визначення основних напрямів діяльності Фонду;

— прийняття рішень про злиття, приєднання, поділ, перетворення та ліквідацію Фонду;

— прийняття рішень про набуття та припинення членства у Фонді.

5.2.7. На розгляд Зборів можуть бути винесені будь-які інші питання щодо діяльності Фонду.

5.2.8. Збори визнаються правомочними, якщо в них взяло, участь більше 2/3 загальної кількості учасників Фонду (їх представників).

5.2.9. При голосуванні на Зборах кожний учасник Фонду (його представник) мас один голос.

5.2.10. Питання, зазначені у п. 5.2.6 цього Статуту, вважаються прийнятими, якщо за них проголосують учасники, що мають у сукупності 3/4 голосів від загальної кількості учасників, які беруть участь у Зборах Фонду. Рішення щодо інших питань приймається простою більшістю голосів учасників, які беруть участь у Зборах.

5.2.11. Рішення, прийняті на Зборах Фонду, оформлюються Протоколом Зборів, що підписується головою Зборів та секретарем Зборів.

5.2.12. Учасники мають право призначити для участі у Зборах своїх представників. Повноваження представника учасника підтверджуються довіреністю, виданою відповідно до чинного законодавства. Представники можуть бути постійними або призначеними на певний термін. Учасник має право у будь-який час замінити свого представника, повідомивши про це Фонд. Учасник Фонду мас право передати свої повноваження по Зборах іншому учаснику чи його уповноваженому представнику.

5.3. Директор Фонду та виконавчий орган Фонду

5.3.1. Директор Фонду с одноособовим, постійно діючим виконавчим органом Фонду.

5.3.2. Директор Фонду обирається Зборами терміном на п'ять років. Директором Фонду, також може бути один з членів та/або засновників та/або учасників Фонду. Директор Фонду працює на громадських засадах.

5.3.3. Директор Фонду в межах своєї компетенції:

- готує і виносить на обговорення Загальних Зборів Учасників основні напрямки діяльності Фонду;
- розглядає і затверджує кошториси витрат на фінансування Програм Фонду; затверджує розмір вступних та членських внесків;
- ухвалює рішення про позачергове скликання Загальних Зборів Учасників Фонду;
- здійснює виконання рішень Загальних зборів Учасників;
- обирається на Загальних Зборах Учасників Фонду терміном на п'ять років;
- здійснює загальне керівництво поточною діяльністю Фонду;
- приймає на роботу та звільняє з роботи працівників штатного апарату Фонду;
- без доручення діє від імені Фонду;
- видає накази, укладає угоди, видає доручення від імені Фонду;
- відкриває, закриває рахунки в банківських та/або фінансових установах; має право підпису фінансових та бухгалтерських документів;
- веде ділову переписку від імені Фонду;
- вчиняє правочини (підписує Договори та ін.) від імені Фонду;
- здійснює оперативне управління майном і коштами Фонду, в тому числі на підставі рішень Загальних зборів Учасників;
- представляє інтереси Фонду в відносинах із іншими особами;
- представляє інтереси Фонду перед органами Державної Влади та місцевого самоврядування;
- вчиняє інші дії, пов'язані з управлінням поточними справами Фонду;
- відповідальний від імені Фонду за своєчасне та належне подання звітності перед податковими, фіскальними органами, органами Управління Пенсійного фонду України, органами соціального страхування та ін.

5.3.4. Організаційною формою роботи є одноосібне рішення (наказ, постанова та інше) Директора Фонду.

5.3.5. У разі відсутності Директора Фонду, або за його дорученням, повноваження Директора Фонду можуть бути покладені на одного з Учасників та/або третіх осіб.

6. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ, ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА І КОШТІВ

6.1. У власності Фонду можуть перебувати рухоме і нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, а також інше майно, придбане на законних підставах. Фонд має право здійснювати відносно майна та коштів, які знаходяться у його власності, будь-які угоди, що не суперечать його статутним цілям та чинному законодавству України.

6.2. Джерелами формування коштів та майна є:

- кошти або майно, що надійшли безоплатно або у вигляді благодійної допомоги, добровільних пожертвувань чи безповоротної фінансової допомоги;
- внески засновників та інших благодійників;
- надходження від проведення благодійних компаній по збору благодійних пожертвувань, благодійних масових заходів, благодійних лотерей та благодійних аукціонів з реалізації майна та пожертвувань, які надійшли від благодійників;
- пасивні доходи;
- майно отримане від іншою неприбутковою організацією в разі її ліквідації;
- кошти або майно, що надходять таким неприбутковим організаціям від проведення їх основної діяльності;
- дотації чи субсидії, отримані з державного або місцевого бюджету, державних цільових фондів або в межах благодійної, у тому числі гуманітарної допомоги або технічної допомоги, що надаються таким неприбутковим організаціям відповідно до умов міжнародних договорів, згоду на обов'язковість яких надано Верховною Радою України, крім дотацій на регулювання цін на платні послуги, що надаються таким неприбутковим організаціям або через них їх одержувачам згідно із законодавством, з метою зниження рівня таких цін;
- інші джерела не заборонені законодавством.

6.3. Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути кредити.

6.4. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.

6.5. Фонд користується самостійністю у питаннях прийняття господарських рішень, визначення умов оплати праці працівників апарату благодійної організації, використання власних та матеріальних ресурсів, відповідно до вимог законодавства.

6.6. Надходження Фонду від фінансової діяльності спрямовується виключно на благодійництво і забезпечення господарської діяльності. Розмір витрат на утримання благодійного Фонду не може перевищувати 20% кошторису Фонду в поточному році.

6.7. Фонд зобов'язаний забезпечити виконання статутних завдань, вільний доступ (згідно законодавства України відповідних контролюючих державних установ та організацій) до своїх звітів, документів про господарську та фінансову діяльність.

6.8. Доходи отримані Фондом або їх частини не можуть бути розподілені серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів та працівників Фонду (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб та використовуються виключно для фінан-

сування видатків на утримання Фонду, реалізації цілей та завдань, визначених цим Статутом.

7. ОБЛІК І ЗВІТНІСТЬ ФОНДУ

7.1. Фонд самостійно веде оперативний та бухгалтерський облік, а також статистичну звітність в порядку та об'ємах, встановлених чинним законодавством України. Фонд подає звіти про свою діяльність державним органам відповідно до законодавства України, вносить податкові та інші обов'язкові платежі до бюджету у встановлені законом строки.

7.2. Фонд звітує про використання пожертвувань та інших цільових внесків для виконання його статутних завдань.

7.3. Фонд зберігає бухгалтерську звітність, а також первісні бухгалтерські документи, які підтверджують надання благодійних послуг. Фонд також зберігає укладені угоди, договори, акти виконаних робіт чи наданих послуг, внутрішні документи (протоколи, накази тощо) та іншу документацію.

7.4. Фонд оприлюднює звіти про склад органів управління, джерела походження коштів і майна, а також про напрямки їх використання згідно з діючим законодавством України.

7.5. Інформація про структуру та розмір доходів і витрат Фонду, а також умови використання активів для благодійної діяльності не є конфіденційною інформацією або комерційною таємницею.

7.6. Звітність Фонду може містити інформацію про особу благодійників або бєнефіціарів за умови згоди благодійників, бєнефіціарів або їх правонаступників чи законних представників, якщо інше не визначено законом.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

8.1. Зміни до Статуту (Установчого документа) Фонду вносяться на підставі рішення (протоколу) вищого органу управління Фонду (Загальних зборів Учасників). Зміни до Статуту Фонду приймаються шляхом затвердження Статуту Фонду в новій редакції, якщо інше не зазначене Законом.

8.2. Статут Фонду викладається у письмовій формі, прошивається, пронумеровується та підписується учасниками Фонду або уповноваженими ними особами. Підписи Учасників (або їх законних представників) на Статуті Фонду повинні бути оформлені у відповідності до діючого законодавства.

8.3. Статут Фонду у новій редакції повинен бути зареєстрований належним чином протягом строку встановленого Законом. Статут Фонду у новій редакції вважається чинним виключно після державної реєстрації.

9. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ АБО ЛІКВІДАЦІЇ ФОНДУ

9.1. Припинення діяльності Фонду може бути проведено шляхом його реорганізації (злиття, поділу, приєднання або перетворення) або ліквідації.

9.2. Реорганізація Фонду проводиться за рішенням Зборів. Вся сукупність прав та обов'язків Фонду переходить до його правонаступників.

9.3. Фонд ліквідується:

- за рішенням Загальних Зборів учасників Фонду;
- на підставі рішення суду;
- з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

9.4. Ліквідація здійснюється ліквідаційною комісією, яку призначає орган, що прийняв рішення про ліквідацію. З дня призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню справами Фонду. Порядок ліквідації визначається чинним законодавством України.

9.5. З моменту створення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню Фондом.

9.6. У разі припинення Фонду (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) відбувається передача активів одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зарахування до доходу бюджету.

ПІДПИС:

Молодецький Олег Рафаілович _____